	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS PROCESO MISIONAL GESTIÓN AMBIENTAL, SOCIAL, PREDIAL Y DE SOSTENIBILIDAD DE PROYECTOS MANUAL DE INTERVENTORÍA OBRA PÚBLICA **PRE-ACTA MENSUAL DE INVERSIÓN SOCIAL - SEGUIMIENTO FINAL A LA INVERSIÓN SOCIAL DEL PROYECTO**	CÓDIGO	MASPS-MN1-IN-3-FR-6
		VERSIÓN	1
		PÁGINA	

TIPO DE DOCUMENTO		PRE-ACTA MENSUAL DE INVERSIÓN SOCIAL No. (coincide con No. Acta de Recibo Parcial de Obra)	14	FECHA	30 JULIO 2022 (Día / Mes / Año)

UNIDAD EJECUTORA	Subdirección Modernización de Carreteras Nacionales	OBJETO DEL CONTRATO	MEJORAMIENTO MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO, GESTION PREDIAL, SOCIAL Y AMBIENTAL SOSTENIBLE DE LA RUTA DE LOS COMUNEROS (ZIPAQUIRÁ - BARBOSA - BUCARAMANGA; GIRÓN - PIEDECUESTA) EN LOS DEPARTAMENTOS DE CUNDINAMARCA, BOYACÁ Y SANTANDER, EN MARCO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA, MEDIANTE EL PROGRAMA DE OBRA PÚBLICA "VÍAS PARA LA LEGALIDAD Y LA REACTIVACIÓN VISIÓN 2030" MÓDULO 1	No. CONTRATO DE OBRA / AÑO	989 de 2021
DIRECCIÓN TERRITORIAL	Dirección Territorial Cundinamarca			No. CONTRATO DE INTERVENTORIA / AÑO	971 de 2021

2. BALANCE DE LA INVERSIÓN SOCIOAMBIENTAL EN EL CONTRATO DE OBRA

NOMBRE DEL INSUMO O ÍTEM		CONDICIONES ACTUALES PLAN DE INVERSIÓN			No. 2 / FECHA 24 MARZO 2022			INFORMACIÓN PRE-ACTA MENSUAL					INFORMACIÓN BALANCE DE INVERSIÓN SOCIAL			OBSERVACIONES
PROYECTO	ACTIVIDAD	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO ($)	VALOR BASICO GESTIÓN SOCIOAMBIENTAL($)	REEM	ITEM	VALOR GESTIÓN SOCIOAMBIENTAL (incluye OTROS*) ($)	CANTIDAD EJECU. MES	VALOR BÁSICO EJECU. MES ($)	OTROS * (%)	VALOR OTROS MES ($)	VALOR MES GESTIÓN SOCIOAMBIENTAL (incluye OTROS*) ($)	CANTIDAD EJECU. ACUMU. **	VALOR EJECUTADO ACUMULADO ($) **	VALOR POR EJECUTAR ($)	

3. BALANCE DE LA INVERSIÓN SOCIOPREDIAL EN EL CONTRATO DE OBRA

NOMBRE DEL INSUMO O ÍTEM		CONDICIONES ACTUALES PLAN DE INVERSIÓN			No. 2 / FECHA 24 MARZO 2022			INFORMACIÓN PRE-ACTA MENSUAL					INFORMACIÓN BALANCE DE INVERSIÓN SOCIAL			OBSERVACIONES
PROYECTO	ACTIVIDAD	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO ($)	VALOR BASICO GESTIÓN SOCIOPREDIAL($)	REEM	ITEM	VALOR GESTIÓN SOCIOPREDIAL (incluye OTROS*) ($)	CANTIDAD EJECU. MES	VALOR BÁSICO EJECU. MES ($)	OTROS * (%)	VALOR OTROS MES ($)	VALOR MES GESTIÓN SOCIOPREDIAL (incluye OTROS*) ($)	CANTIDAD EJECU. ACUMU. **	VALOR EJECUTADO ACUMULADO ($) **	VALOR POR EJECUTAR ($)	

4. RESUMEN

A	VALOR PRE-ACTA TRAMITADO POR REEMBOLSO DE GASTOS	$	-	G	VALOR PRE-ACTA TRAMITADO COMO ITEM NO PREVISTO	$	-
B	VALOR BASICO PRE-ACTA	$	-	H	OTROS COSTOS RELACIONADOS CON REEMBOLSO DE GASTOS EN LA PRE-ACTA	$	-
C	VALOR IVA MENSUAL	$	-	I	VALOR TOTAL MES GESTION SOCIOAMBIENTAL	$	-
D	VALOR TOTAL PRE-ACTA MENSUAL DE INVERSION SOCIAL	$	-	J	VALOR TOTAL MES GESTION SOCIOPREDIAL	$	-
E	RECURSO REMANENTE (VALOR POR EJECUTAR)	$	-	K	VALOR TOTAL EJECUTADO ACUMULADO	$	-
F	VALOR PROVISION SOCIAL INCLUIDO IVA	$	-	L	EJECUCION DEL RECURSO SOCIAL ASIGNADO (%)		

5. OBSERVACIONES, CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES

N/A

6. FIRMAS

MARIO ALBERTO HUERTAS COTES — Firmado digitalmente por MARIO ALBERTO HUERTAS COTES. Fecha: 2022.08.17 15:15:34 -05'00'

Firma
Nombre: **Mario Alberto Huertas Cotes**
Representante Legal Contratista ☑ **Apoderado** ☐
Matrícula Profesional No.: 14502 CND

Firma
Nombre: **Luz Amparo Sánchez Porras**
Profesional Social Contratista
Matrícula Profesional No.: 151743705 - I

Firma
Nombre: **Luis Antonio Rueda Rueda**
Representante Legal Interventoría ☐ **Apoderado** ☑
Matrícula Profesional No.: 68202-16905 STND

Firma
Nombre: **Danna Soler Ruiz**
Profesional Social Interventoría
Matrícula Profesional No.: 271911023 - 1

NOTAS:

1. Las actividades, cantidades y precios consignados en el presente formato, son responsabilidad del Contratista y del Interventor de acuerdo a sus competencias respectivas, sin superar los valores establecidos en el Plan de Inversión Social vigente.
2. Solo serán reconocidas las pre actas mensuales, una vez el Plan de Inversión Social en su versión 2 o subsiguientes cuente con concepto de no objeción por parte de la Subdirección Sostenibilidad.
3. * En OTROS deben incluirse gravámenes reconocidos contractualmente, como el IVA para actividades sociales tramitadas por Ítem no Previsto.
4. ** Todo lo enunciado debe contener información mensual actualizada y relacionada con las pre-actas tramitadas anteriormente.
5. En los numerales 2,3 y 5 es posible modificar el formato incluyendo filas para ampliar el campo de diligenciamiento de la información solicitada. En todo caso se debe conservar la estética y distribución del formato.

Original: Archivo de Gestión del INVIAS.
Copias: Contratista, Interventor, Subdirección Sostenibilidad.